



Codice etico

Gruppo ERG

We ARE #SDGs
CONTRIBUTORS

ERG
EVOLVING ENERGIES

INDICE

PREFAZIONE	3
1. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE	6
2. I NOSTRI VALORI	6
3. I NOSTRI PRINCIPI	7
4. NORME DI COMPORTAMENTO	9
4.1. Le nostre Persone	9
4.2. I Fornitori, Clienti e Partner Commerciali	10
4.3. Gli azionisti e la comunità finanziaria	11
4.4. Le autorità e le istituzioni	12
4.5. Le comunità	13
4.6. La Next Generation	14
4.7. I media	15
5. ALTRE NORME DI COMPORTAMENTO	17
5.1. Utilizzo e tutela dei beni aziendali	17
5.2. Conflitto di interesse	18
5.3. Gestione di regalie ed omaggi	19
5.4. Uso e divulgazione delle informazioni	20
5.5. Tutela della salute e della sicurezza	21
5.6. Tutela dell'ambiente e della biodiversità	22
5.7. Concorrenza	23
6. I MECCANISMI DI ATTUAZIONE	25
7. SISTEMA DISCIPLINARE E RIMEDI CONTRATTUALI	25
8. SEGNALAZIONI	26

PREFAZIONE

Il Codice Etico dal 2004 rappresenta le fondamenta della nostra corporate governance. Da esso derivano tutte le norme del Gruppo ERG che trovano concreta applicazione nei confronti dei nostri stakeholder, interni o esterni, e che traducono i nostri principi e valori in specifiche regole pratiche.

Questo documento, sin dalla sua prima versione, ha seguito l'evoluzione strategica del Gruppo ERG ed è stato aggiornato di conseguenza. Ad ottobre 2023, con la cessione del business termoelettrico e la conseguente uscita dalle fonti tradizionali, il Gruppo ERG ha completato il percorso di trasformazione del proprio business ed è diventato un operatore rinnovabile puro. Tutto questo è stato possibile facendoci guidare dai valori e principi contenuti nel nostro Codice Etico.

Oggi, in un'epoca di grandi e rapidi cambiamenti, si è reso quindi necessario aggiornare il Codice Etico per supportare, in modo sempre più efficace, l'evoluzione della strategia e il processo di sviluppo del Gruppo ERG e dei territori e delle relative comunità locali interessate dalle nostre attività. Questa nuova versione del Codice Etico non solo rispecchia l'impegno profuso per una transizione energetica che non lasci nessuno indietro, ma conferma anche il nostro impegno sostenibile e rafforza il nostro sistema di governance finalizzato ad evolvere la sua cultura inclusiva, con l'obiettivo di prevenire, individuare e contrastare qualsiasi forma di violenza e discriminazione ed assicurare un ambiente di lavoro positivo ed equo in cui i rapporti tra colleghe e colleghi siano improntati alla lealtà, correttezza, rispetto reciproco e fiducia.

Il nuovo Codice Etico include inoltre le principali novità introdotte dal 2018 a oggi che hanno un impatto a livello di governance e in ambito strategico tra cui: l'introduzione di una strategia ESG strettamente integrata nel Piano Industriale del Gruppo volta a raggiungere obiettivi sia in ambito di decarbonizzazione che in ambito sociale; lo sviluppo delle normative in ambito Diversity & Inclusion per un approccio maggiormente inclusivo come nello specifico la policy D&I e la successiva policy anti harrasement nel rispetto delle diversità, e non da ultimo la gestione di un sistema di segnalazione che permette di rafforzare il nostro modello di governance allineandolo alle più importanti best practices internazionali.

IL NOSTRO MESSAGGIO



Il Codice Etico, pilastro fondamentale nel guidare il nostro operato, ha raggiunto la sua sesta edizione, segnando il ventennale dalla sua prima pubblicazione. Questa versione, significativamente innovativa rispetto alle precedenti, riflette il cruciale completamento della trasformazione del modello di business di ERG in un protagonista del settore delle rinnovabili. In un contesto storico in cui la sostenibilità, con particolare attenzione alla lotta ai cambiamenti climatici, assume un ruolo sempre più centrale, il Gruppo ERG emerge come pioniere e guida nella transizione verso uno sviluppo sostenibile. Questa transizione ha un impatto a livello sociale ed ambientale, dove l'obiettivo è quello di creare valore per tutti senza lasciare indietro nessuno.

Per questo abbiamo ritenuto necessario rivedere il Codice Etico, dove confermiamo il nostro impegno verso una transizione equa. Presentiamo le informazioni in modo chiaro, esauriente e trasparente, introducendo nuovi strumenti come il sistema di whistleblowing, volgendo la nostra attenzione alle esigenze delle generazioni future.

Edoardo Garrone
Presidente



L'aggiornamento del Codice Etico è il risultato di un approfondito processo interno di riflessione e dialogo sulla identità della nostra azienda, la sua missione e sui principi che difendiamo con determinazione. Tra questi pilastri fondamentali troviamo l'impegno verso la responsabilità etico-sociale d'impresa, la tutela dell'ambiente, la promozione dell'uguaglianza e dell'equità, l'onestà, l'integrità, il rispetto dei diritti umani, nonché la promozione delle pari opportunità in ogni aspetto delle nostre operazioni. Inoltre, ribadiamo la nostra dedizione a contrastare qualsiasi forma di discriminazione e corruzione. Questa responsabilità è condivisa e messa in pratica ogni giorno

da tutte le persone di ERG, ambasciatrici dei valori del Gruppo di cui il Codice Etico ne è custode e guida.

Alessandro Garrone
Vice Presidente Esecutivo



La sfida epocale rappresentata dai cambiamenti climatici, resa ancor più complessa dalla crisi energetica e dalle guerre in corso, ci pone di fronte a un compito cruciale. In questo scenario, ERG rafforza il suo impegno a generare valore sostenibile nel tempo, focalizzandosi sulla crescita nelle rinnovabili e mantenendo una forte sensibilità sulle questioni sociali. L'azienda si impegna per una "just transition", una transizione energetica volta a generare valore e vantaggi per tutti, senza trascurare nessuno. Questo impegno ha guidato l'integrazione completa dei principi ESG al centro della nostra strategia industriale, dimostrando la determinazione nel perseguire gli obiettivi

dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite. Siamo convinti che la produzione di energia pulita possa creare valore per tutte le parti – governi, istituzioni, comunità locali – e costruire una società più sostenibile a livello sociale, economico e ambientale.

Paolo Merli
Chief Executive Officer



Oggi la sostenibilità è un elemento imprescindibile del fare impresa. Per noi di ERG rappresenta un impegno concreto e definito da misurare e implementare nelle attività che svolgiamo quotidianamente, a tal punto da aver integrato i principi ESG nel modello di business. Siamo consapevoli del ruolo che le imprese possono svolgere nella costruzione di una società più attenta alla diffusione concreta di diritti e opportunità. Per questo ci impegniamo e coinvolgiamo i nostri stakeholder per valorizzare l'unicità della persona e il valore della diversità, così come i principi di uguaglianza ed equità alla base delle nostre azioni e della nostra idea di transizione giusta.

Emanuela Delucchi
Chief ESG, IR & Communication Officer

1. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

2. I NOSTRI VALORI

3. I NOSTRI PRINCIPI

Peace 

 ENI

EVOLVING ENERGIES 

RESPECT



1. DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico (il “**Codice**”), approvato dal Consiglio di Amministrazione di ERG S.p.A. (la “**Società**” o “**ERG**”) e dagli organi di amministrazione delle società da quest’ultima controllate (le “**Società Controllate**” e, insieme ad ERG, il “**Gruppo**” o il “**Gruppo ERG**”) rappresenta uno dei più importanti documenti di governance del Gruppo ERG e, in quanto tale, si applica a:

DESTINATARI

membri degli organi di amministrazione e controllo di ERG e delle Società Controllate, indipendentemente dal Paese in cui esse abbiano sede o svolgano la propria attività;

dipendenti e collaboratori del Gruppo ERG (di seguito, complessivamente, anche le “**Persone del Gruppo**”);

qualsunque soggetto che a qualsiasi titolo abbia un rapporto giuridico con il Gruppo (di seguito, a seconda del rapporto giuridico, anche “**Fornitori**” – ovvero soggetti ai quali il Gruppo ERG richiede la prestazione di beni e servizi, anche di natura professionale, o la realizzazione di opere – “**Clients**” – ovvero soggetti ai quali il Gruppo vende l’energia elettrica prodotta ed i prodotti alla stessa correlati – e “**Partner Commerciali**” – ovvero soggetti insieme ai quali il Gruppo svolge attività d’impresa o sviluppa il proprio business).



2. I NOSTRI VALORI

I nostri valori sono le fondamenta morali che ispirano le decisioni e i comportamenti del Gruppo ERG e ne costituiscono il DNA (i “**Valori**”). In essi si possono riconoscere, con orgoglio, generazioni di Persone del Gruppo. Sono il collante della nostra comunità e identificano, nel tempo, il nostro modo di “fare impresa”, tenendo conto delle aspettative dei nostri stakeholder.



HERITAGE

conosciamo e valorizziamo la nostra storia d’impresa per costruire il futuro



SUSTAINABILITY

contribuiamo con la nostra crescita a creare un mondo migliore per tutti gli stakeholder



PASSION

generiamo positività e trasmettiamo passione per quanto facciamo



CHALLENGE

affrontiamo con coraggio le sfide di un mercato in continuo e veloce cambiamento

3. I NOSTRI PRINCIPI

Il Codice Etico trova fondamento nel rispetto dei seguenti principi, che traggono origine dalla nostra storia e rappresentano quello che siamo e quello in cui crediamo (i "Principi").



INTEGRITÀ E ONESTÀ

volontà di essere conformi alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore nei Paesi nei quali il Gruppo opera, di rispettare i diritti di ciascun soggetto a tal fine coinvolto e di essere fedele alla parola data, alle promesse fatte ed agli accordi conclusi, con un'attitudine costante alla piena buona fede in ogni attività posta in essere.



ONORABILITÀ

volontà di avviare ed intrattenere rapporti solo con soggetti che diano adeguate garanzie di integrità e rispettabilità, sul piano individuale e sociale.



RISPETTO E TUTELA

volontà di garantire l'integrità fisica e morale delle Persone, rispettando i più alti standard nazionali e internazionali in materia di salute e di sicurezza, e di agire nel rispetto della dignità delle stesse e dei diritti umani.



UGUAGLIANZA ED EQUITÀ

volontà di mantenere un bilanciamento costante tra interessi particolari del singolo e generali del Gruppo, assicurando pari opportunità senza alcuna discriminazione diretta o indiretta per genere, età, etnia, cultura, abilità, religione e nazionalità di appartenenza, esperienze, stile di pensiero, orientamento e identità sessuale, opinioni politiche ed ogni altra caratteristica soggettiva e favorendo la piena e libera espressione di sé, la partecipazione alla vita e al raggiungimento dei risultati del Gruppo ERG e la piena inclusione personale-professionale.



TRASPARENZA E RISERVATEZZA

volontà di diffondere informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo da permettere a tutti gli stakeholder di assumere decisioni consapevoli, in merito alle relazioni da intrattenere con il Gruppo ERG, evitando la divulgazione di informazioni riservate al di fuori del contesto lavorativo.

Il Gruppo ERG, attraverso il Codice, fa propri e valorizza i principi e gli obiettivi contenuti nei seguenti atti internazionali:

- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- Global Goals dell'Agenda 2030 dell'ONU;
- Convenzione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL);
- Dichiarazione sui Principi e nei Diritti Fondamentali del Lavoro;
- Women's Empowerment Principles di UN Women;
- UN Global Compact;
- Patto Mondiale dell'Organizzazione delle Nazioni Unite;
- Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione emanata nel 2003 (c.d. Convenzione di Merida);
- Convenzione OCSE sulla lotta alla corruzione di pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali.

**SUSTAINABLE
DEVELOPMENT
GOALS**



4. NORME DI COMPORTAMENTO

4.1. Le nostre Persone

4.2. I Fornitori, Clienti e Partner Commerciali

4.3. Gli azionisti e la comunità finanziaria

4.4. Le autorità e le istituzioni

4.5. Le comunità

4.6. La Next Generation

4.7. I media



4. NORME DI COMPORTAMENTO

I nostri Valori e Principi vengono declinati concretamente nelle nostre attività quotidiane attraverso semplici norme di comportamento alle quali devono attenersi tutti i Destinatari.



4.1. LE NOSTRE PERSONE

Le Persone del Gruppo sono il fattore chiave indispensabile per l'esistenza, lo sviluppo e il nostro successo.

Poniamo particolare attenzione alla tutela dei diritti ed allo sviluppo delle capacità e delle competenze di tutti i nostri dipendenti e collaboratori, affinché possano esprimere al massimo livello il proprio potenziale e la propria professionalità e, conseguentemente, contribuire al raggiungimento degli obiettivi del Gruppo nel rispetto dei nostri impegni di responsabilità sociale e ambientale.

Ci impegniamo pertanto a:

- promuovere la diversità e le pari opportunità d'impiego, valutando le persone in base a criteri di merito, di competenza e professionalità, stimolando un processo di miglioramento continuo, consapevoli che le competenze e il relativo accrescimento sono un asset fondamentale del Gruppo ERG;
- assicurare un ambiente di lavoro equo, non discriminatorio e inclusivo, in cui i rapporti tra colleghi siano improntati alla lealtà, correttezza, collaborazione, rispetto reciproco e fiducia;
- garantire un luogo di lavoro sicuro e conforme ai più alti standard nazionali e internazionali in materia di salute e di sicurezza, promuovendo e incoraggiando una cultura di prevenzione degli incidenti, di salvaguardia della salute e di consapevolezza dei rischi sul luogo di lavoro;
- contrastare qualsiasi forma d'intimidazione, ostilità, bullismo, isolamento, indebita interferenza, condizionamento o molestia;
- intervenire in caso di atteggiamenti non conformi ai principi sopra esposti.

DI CONSEGUENZA:

- rispettiamo i quattro *labour standards* fondamentali, così come definiti dalla Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali del Lavoro dell'OIL:
 - libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva;
 - eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato o obbligato;
 - abolizione del lavoro minorile;
 - rifiuto di tutte le forme di discriminazione;
- garantiamo la formazione e lo sviluppo delle nostre persone;
- organizziamo momenti di condivisione interna di informazioni quali *question time* e *group meeting*;
- mettiamo in atto progetti di welfare aziendale.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Human Rights Policy*;
 - *Diversity & Inclusion Policy*;
 - *Policy contrasto agli episodi di violenza, molestie e bullismo nei luoghi di lavoro*;
 - *Piano ESG*;
 - *Sustainability Policy*;
 - *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori*;
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01*.





4.2. I FORNITORI, CLIENTI E PARTNER COMMERCIALI

Consideriamo i Fornitori, Clienti e Partner Commerciali una primaria fonte di successo competitivo per il Gruppo. Improntiamo, pertanto, i relativi rapporti sulla base dei nostri Valori e Principi, con particolare riferimento a quelli di integrità, rispetto, tutela e onorabilità e chiediamo che gli stessi, a loro volta, li rispettino nell'ambito dei rapporti giuridici in essere con il Gruppo.

Chiediamo quindi, a Fornitori, Clienti e Partner Commerciali, di:

- gestire le attività imprenditoriali in modo corretto ed etico;
- rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari di volta in volta rilevanti, con particolare riferimento alla tutela della salute e sicurezza, dell'ambiente e dei diritti dei lavoratori;
- non operare discriminazioni arbitrarie né cercare di sfruttare posizioni di forza;
- rispettare sempre gli impegni presi al fine di sviluppare e mantenere relazioni favorevoli e durature nel tempo.

DI CONSEGUENZA:

- effettuiamo processi accurati di qualifica, selezione e monitoraggio di Fornitori, Clienti e Partner Commerciali basati su Principi di integrità, rispetto, tutela e onorabilità, valutando aspetti legali, tecnico-organizzativi, economico-finanziari ed ESG;
- applichiamo, nell'ambito delle procedure di gara, una serie di fattori premianti, "K di sostenibilità", collegati alle performance dei Fornitori in ambito ESG.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Codice di condotta fornitori del Gruppo ERG;*
 - *Policy Anticorruzione;*
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 [per le relative società italiane del Gruppo che lo hanno adottato];*
 - *Sustainability Policy;*
 - *Piano ESG;*
 - *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori.*
- **documenti interni:**
 - *Procedura gestione lista fornitori qualificati;*
 - *Procedura gestione HSE degli appaltatori;*
 - *Procedura acquisti di beni e servizi;*
 - *Linea Guida acquisto e gestione consulenze.*





4.3. GLI AZIONISTI E LA COMUNITÀ FINANZIARIA

Perseguiamo il nostro successo sostenibile attraverso la creazione di valore per gli azionisti, in un orizzonte di medio-lungo periodo, tenendo conto delle aspettative degli altri stakeholder e contribuendo positivamente allo sviluppo socio-economico dei territori e delle relative comunità locali interessati dagli asset produttivi del Gruppo ERG e dai progetti di sviluppo del business, in modo da preservare la possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri bisogni.

Ci impegniamo pertanto a:

- introdurre, costantemente, nell'ordinamento societario regole di comportamento rispondenti ai più evoluti principi riconosciuti di corporate governance;
- mantenere un costante dialogo con il mercato, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari sulla diffusione delle informazioni regolamentate, con particolare attenzione a quelle rilevanti e privilegiate;
- garantire che le comunicazioni sociali e in genere la documentazione (finanziaria e non) si distinguano e si caratterizzino per la comprensibilità, esaustività e tempestività, evitando così possibili asimmetrie informative e assicurando che ogni azionista o potenziale investitore riceva simultaneamente le medesime informazioni, per poter assumere ponderate scelte di investimento.

DI CONSEGUENZA:

- Organizziamo periodicamente *roadshow* e, su base trimestrale, *webcast* per illustrare ad analisti ed investitori, i risultati economico-finanziari conseguiti dal Gruppo, oltre che gli sviluppi strategici nonché *roadshow*;
- informiamo tempestivamente gli azionisti, i potenziali azionisti e la comunità finanziaria di ogni azione o decisione che possa avere effetti rilevanti nei riguardi del loro investimento;
- assicuriamo la piena accessibilità, attraverso il sito internet di ERG, a tutte le informazioni regolamentate relative al Gruppo;
- partecipiamo attivamente ad incontri di settore o altre manifestazioni che possano permettere di fornire informazioni agli azionisti e agli investitori.

Il Gruppo ERG, attraverso il Codice, fa propri e valorizza i principi e gli obiettivi contenuti nei seguenti atti internazionali:

- **documenti pubblici:**

- *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori;*
- *Procedura per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e delle informazioni privilegiate e per la diffusione dei comunicati e delle informazioni al pubblico;*
- *Codice di comportamento in materia di internal dealing;*
- *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 [per le relative società italiane del Gruppo che lo hanno adottato].*

- **documenti interni:**

- *Linea Guida Comunicazione esterna & iniziative CSR;*
- *Linea Guida Crisis Communication Management.*





4.4. LE AUTORITÀ E LE ISTITUZIONI

Instauriamo rapporti con le autorità e le istituzioni basati sui Principi di correttezza e trasparenza, sostenendo il dialogo e la cooperazione reciproca.

Ci impegniamo pertanto a:

- instaurare rapporti con le autorità e le istituzioni esclusivamente attraverso le unità organizzative aziendali che ne hanno la responsabilità o che siano state a ciò delegate;
- tenere comportamenti basati su integrità, completezza, chiarezza ed accuratezza delle informazioni scambiate, tali da non poter indurre ad interpretazioni parziali, falsate o fuorvianti;
- non sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione delle Autorità o delle Istituzioni;
- non tenere comportamenti finalizzati ad influenzarne l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio per sé o per altri.

DI CONSEGUENZA:

- non eroghiamo contributi diretti o indiretti, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati od organizzazioni politiche o sindacali, né a loro rappresentanti o candidati;
- non offriamo - direttamente o indirettamente - denaro ovvero regali o benefici di qualsiasi natura, a pubblici ufficiali volti ad influenzarne l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Policy Anticorruzione;*
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01;*
 - *Deleghe e Procure;*
 - *Sustainability Policy;*
 - *DNF;*
 - *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori.*
- **documenti interni:**
 - *Manuale Organizzativo;*
 - *Procedura Gestione visite ispettive;*
 - *Procedura due diligence delle terze parti significative.*





4.5. LE COMUNITÀ

I rapporti con le comunità locali sono di particolare importanza in quanto hanno lo scopo di alimentare la responsabilità sociale d'impresa e la creazione di valore condiviso radicato nei nostri Valori e Principi.

Ci impegniamo pertanto a:

- dialogare costantemente con le comunità locali in cui il Gruppo opera, nell'ottica di garantire una crescita comune, ascoltandone istanze, aspettative e bisogni, individuando interlocutori pubblici e privati;
- investire risorse per la valorizzazione e lo sviluppo sociale del territorio;
- sensibilizzare le comunità locali, attraverso la formazione e condivisione del sapere, sui temi di sostenibilità ambientale e sociale, lotta al *climate change*, rispetto dell'ambiente e della biodiversità, inclusione;
- far conoscere il percorso di trasformazione del Gruppo ERG come esempio di evoluzione verso un mondo capace di fare della sostenibilità ambientale e sociale il modo di fare business.

DI CONSEGUENZA:

- sosteniamo a livello economico-organizzativo le attività Socio-culturali dei territori di riferimento;
- devolviamo parte dei nostri ricavi per il sostentamento delle aree in cui operiamo;
- organizziamo incontri per promuovere un dialogo attivo con le comunità locali;
- operiamo insieme ai nostri Partner Commerciali con l'obiettivo di creare valore per le comunità nell'ambito dei progetti sociali.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Piano ESG;*
 - *Sustainability Policy;*
 - *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori;*
 - *Policy Anticorruzione;*
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01.*
- **documenti interni:**
 - *Linea Guida Spese con finalità sociali, promozionali o di pubbliche relazioni.*



4.6. LA NEXT GENERATION

Siamo consapevoli del ruolo che le aziende possono giocare nell'evoluzione culturale e nell'adozione di comportamenti virtuosi. Crediamo in una transizione energetica che sia equa e inclusiva, che valorizzi ogni individuo e che contribuisca a costruire una società attenta e rispettosa della unicità di ogni persona.

Ci impegniamo pertanto a:

- proporre percorsi formativi, esperienze e materiali informativi sulle energie rinnovabili, il cambiamento climatico, la *just transition*, le sostenibilità ed in particolare l'Agenda 2030 delle Nazioni Unite;
- sostenere le nuove generazioni e coloro che hanno impatto sul loro percorso di crescita e di sviluppo, come professionisti e cittadini, nell'adozione di comportamenti sostenibili sia dal punto di vista ambientale che sociale;
- far scoprire le professioni presenti nel Gruppo ERG, evidenziando la necessità di continuare a lavorare sullo sviluppo delle competenze e l'opportunità di collegare il proprio obiettivo personale a quello dell'azienda per cui si lavora;
- promuovere la scoperta dei propri talenti e delle proprie passioni come modalità di superamento di pregiudizi e stereotipi individuali e collettivi che precludono la scelta di percorsi professionali in linea con le proprie caratteristiche soggettive;
- supportare gli attori coinvolti nello sviluppo dei giovani nella diffusione di un approccio alla carriera professionale che faciliti la piena e libera espressione di sé, superando pregiudizi e stereotipi e promuovendo la piena inclusione sociale.

DI CONSEGUENZA:

- tramite la piattaforma ERG Academy proponiamo formazione, esperienze e forniamo strumenti per la *just transition*;
- ci rivolgiamo in particolar modo ai giovani e a coloro che sono coinvolti nel loro percorso di crescita, promuovendo le alleanze intergenerazionali come modalità per vincere le sfide della sostenibilità ambientale e sociale.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Policy Diversity & Inclusion*;
 - *Policy per il contrasto agli episodi di Violenza, Molestie e Bullismo*;
 - *Piano ESG*;
 - *Sito Istituzionale*;
 - *Piattaforma formativa ERG Academy*.





4.7. I MEDIA

Al fine di garantire una corretta ed uniforme rappresentazione del Gruppo ERG nonché una tempestiva comunicazione verso l'esterno delle nostre attività e iniziative, incluse quelle in ambito sociale e ambientale, i rapporti con i media sono curati, anche a garanzia di omogeneità della comunicazione, esclusivamente dall'unità organizzativa a ciò delegata con il supporto delle unità organizzative, di volta in volta, interessate.

Tale coordinamento, accompagnato dalla condivisione delle informazioni, è considerato dal Gruppo un'attività fondamentale per veicolare correttamente le strategie e le attività di ERG a tutela e crescita del proprio capitale reputazionale.

I nostri principali strumenti e canali di comunicazione sono:

- sito istituzionale;
- social media;
- comunicati stampa;
- presentazioni e partecipazioni a eventi/convegni.

Ci impegniamo pertanto a:

- gestire i rapporti con i media affinché possano essere fornite informazioni veritiere, tempestive, accurate e trasparenti verso l'esterno;
- garantire che le comunicazioni sociali e in genere la documentazione (finanziaria e non) si distinguano e caratterizzino per la comprensibilità, esaustività e tempestività;
- non tenere comportamenti finalizzati ad influenzare l'indipendenza di giudizio dei media.

DI CONSEGUENZA:

- usiamo i social media con attenzione e senso di responsabilità, nella consapevolezza che una condivisione non corretta e non coordinata di informazioni e contenuti inerenti il Gruppo ERG possa essere dannosa per il nostro capitale reputazionale e per i nostri stakeholder;
- ci rivolgiamo ai media solo attraverso le unità organizzative aziendali che hanno la responsabilità di rappresentare il Gruppo ERG o che siano state a ciò delegate.

I principali documenti di riferimento:

▪ **documenti pubblici:**

- *Procedura per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e delle informazioni privilegiate e per la diffusione dei comunicati e delle informazioni al pubblico;*
- *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori;*
- *Sustainability Policy;*
- *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01;*
- *Policy Anticorruzione.*

▪ **documenti interni:**

- *Procedura gestione social media e canali di comunicazione digitale;*
- *Linea Guida Comunicazione esterna & iniziative CSR.*



5. ALTRE NORME DI COMPORTAMENTO

- 5.1. Utilizzo e tutela dei beni aziendali
- 5.2. Conflitto di interesse
- 5.3. Gestione di regalie ed omaggi
- 5.4. Uso e divulgazione delle informazioni
- 5.5. Tutela della salute e della sicurezza
- 5.6. Tutela dell'ambiente e della biodiversità
- 5.7. Concorrenza



5. ALTRE NORME DI COMPORAMENTO



5.1. UTILIZZO E TUTELA DEI BENI AZIENDALI

Le Persone del Gruppo sono responsabili dell'utilizzo e della custodia dei beni materiali, incluse le dotazioni informatiche, ed immateriali forniti dal Gruppo ERG per lo svolgimento della propria attività e sono tenute ad agire con diligenza per tutelarli, attuando comportamenti responsabili e coerenti con le procedure in vigore.

In particolare, devono:

- utilizzare le risorse aziendali, informatiche e non, esclusivamente per scopi connessi e strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa (fatta salva l'autorizzazione all'uso promiscuo);
- operare con il massimo scrupolo ed in modo appropriato, anche per evitare danni a persone o cose e per ridurre il rischio di furti, danneggiamenti od altre minacce esterne alle risorse assegnate o presenti nel Gruppo ERG;
- evitare, per quanto possibile, sprechi, manomissioni od impieghi delle risorse aziendali che possano comprometterne lo stato di efficienza od accelerarne il normale deterioramento;
- proteggere le informazioni confidenziali, acquisite nell'ambito dell'attività lavorativa, e la relativa documentazione;
- evitare – salvo ove espressamente autorizzati – l'utilizzo dei beni aziendali da parte di terzi o la cessione degli stessi.

La reputazione del Gruppo ERG rappresenta uno dei beni aziendali più preziosi ed è costituita dalla considerazione che gli stakeholder hanno della nostra storia, dei nostri valori, dei comportamenti messi in atto e dei risultati ottenuti.

Siamo pertanto impegnati a tutelare insieme questo bene prezioso, agendo sempre nel rispetto dei nostri Principi e Valori.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Policy Anticorruzione;*
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 [per le relative società italiane del Gruppo che lo hanno adottato].*
- **documenti interni:**
 - *Procedura gestione degli strumenti informatici;*
 - *Procedura "Assegnazione e gestione auto aziendali".*





5.2. CONFLITTO DI INTERESSE

Ciascuno di noi è chiamato a svolgere le proprie attività in modo imparziale ed a beneficio del Gruppo ERG.

A tal fine, in particolare:

- non dobbiamo porre in essere, anche al di fuori dell'attività svolta per ERG, comportamenti e attività che possano essere in conflitto di interesse con quelle del Gruppo;
- siamo tenuti ad astenerci dall'avvantaggiarci personalmente, direttamente o tramite familiari e terzi, di opportunità di affari di cui siano venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle nostre attività.

I principali documenti di riferimento:

▪ **documenti pubblici:**

- *Procedura per le operazioni con Parti Correlate;*
- *Policy Anticorruzione;*
- *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 [per le relative società italiane del Gruppo che lo hanno adottato];*
- *Sustainability Policy;*
- *Codice di condotta fornitori del Gruppo ERG.*

▪ **documenti interni:**

- *Procedura due diligence delle terze parti significative;*
- *Linea Guida "Acquisto e Gestione Consulenze";*
- *Linea Guida "Segregation of Duties".*





5.3. GESTIONE DI REGALIE ED OMAGGI

Ispirando la nostra condotta alla difesa intransigente del principio di integrità, abbiamo fissato criteri stringenti e definito le modalità per l'elargizione nonché per il ricevimento di omaggi e regalie e ci impegniamo a perseguire con il massimo rigore qualsiasi comportamento di carattere corruttivo eventualmente attuato da qualsiasi Destinatario nei confronti sia di soggetti privati che di quelli investiti di pubbliche funzioni.

A tal fine, in particolare:

- è fatto divieto di elargire o promettere denaro, beni o altre utilità, anche per interposta persona, a soggetti pubblici o privati al fine di influenzarne l'indipendenza di giudizio o di indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio per sé, per altri o per le Società controllate;
- è vietato sollecitare, pretendere e/o ricevere denaro o altre utilità non dovuti, ovvero accettarne la promessa, anche per interposta persona, per compiere od omettere un atto in violazione degli obblighi inerenti il proprio ruolo aziendale o gli obblighi di fedeltà ad esso correlati;
- non sono ammessi i c.d. "*facilitation payments*", ovvero i pagamenti di modico valore non ufficiali, effettuati allo scopo di velocizzare, favorire o assicurare lo svolgimento di un'attività di routine, o comunque prevista nell'ambito dei doveri dei soggetti pubblici o privati con cui la Società si relaziona;
- gli omaggi e/o le liberalità sono regolamentati dalle linee guida emesse dal Gruppo ERG e, quando consentiti, si caratterizzano sempre per il modico valore o perché volti a promuovere iniziative di carattere benefico o culturale o l'immagine delle Società.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Policy Anticorruzione;*
 - *Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01;*
 - *Sustainability Policy.*
- **documenti interni:**
 - *Linea Guida "Spese con finalità sociali, promozionali o di pubbliche relazioni".*





5.4. USO E DIVULGAZIONE DELLE INFORMAZIONI

Consideriamo di fondamentale importanza quali presupposti per creare e conservare un rapporto di trasparenza e di fiducia con i nostri stakeholders:

- la tutela della riservatezza delle informazioni e dei dati personali di tutti i portatori di interessi con i quali il Gruppo ERG entra in contatto in ragione della propria attività;
- la diffusione di informazioni corrette, complete e veritiere su tutti i fatti aziendali e il mantenimento della dovuta riservatezza sugli stessi quando necessario.

In particolare, nel trattamento delle informazioni, dobbiamo:

- conservare scrupolosamente e con il massimo riserbo tutte le informazioni apprese nell'esercizio della nostra attività, anche a tutela del know-how acquisito dal Gruppo ERG;
- trattare i dati personali esclusivamente per le finalità previste e nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Gruppo ERG;
- evitare un uso improprio o strumentale delle informazioni riservate, rilevanti e privilegiate e un utilizzo a proprio vantaggio e/o dei propri familiari, dei conoscenti e dei terzi in genere;
- classificare le informazioni ed organizzarle in modo che sia possibile, per i soggetti autorizzati, accedervi in maniera agevole, traendone un quadro completo.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**

- *Procedura per la gestione ed il trattamento delle informazioni rilevanti e delle informazioni privilegiate e per la diffusione dei comunicati e delle informazioni al pubblico;*
- *Politica per la gestione del dialogo con gli azionisti e la generalità degli investitori.*

- **documenti interni:**

- *Procedura Classificazione delle informazioni;*
- *Regolamento sulla sicurezza delle informazioni aziendali;*
- *Policy Sicurezza delle informazioni.*





5.5. TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA

Ci impegniamo costantemente affinché l'operatività aziendale di tutte le società del Gruppo ERG si svolga nel totale rispetto della salute, della sicurezza delle Persone del Gruppo e dei terzi.

Ci impegniamo pertanto, insieme ai nostri Fornitori, Clienti e Partner Commerciali, a:

- porre tra le nostre priorità la sicurezza e la tutela della salute delle persone;
- sviluppare la cultura della sicurezza, tramite formazione, informazione, dialogo ed un impegno responsabile e continuo;
- promuovere ed attuare iniziative finalizzate a minimizzare i rischi ed a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute di tutte le persone presenti nel territorio ove sono situate le nostre realtà operative;
- esercitare una vigilanza costante per identificare potenziali rischi, affrontandoli prontamente.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Certificazione ISO 9001, 45001;*
 - *Policy HSE;*
 - *Sustainability Policy;*
 - *Capitolato HSE;*
 - *DUVRI.*
- **documenti interni:**
 - *Manuale del Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul lavoro;*
 - *Procedura Gestione HSE degli appaltatori;*
 - *HSEQ Rules of Conduct Guideline;*
 - *HSEQ Risk Management Guideline;*
 - *HSEQ Work Permit Guideline;*
 - *HSEQ Emergency Guideline;*
 - *Procedura gestione eventi anomali HSE.*





5.6. TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA BIODIVERSITÀ

Ispirati dai nostri Valori, crediamo che la piena compatibilità delle nostre attività con il territorio, le risorse naturali e l'ambiente circostante costituisca condizione primaria sia per l'accettabilità dei nostri impianti che per il raggiungimento dei nostri obiettivi di sviluppo.

Consideriamo con attenzione tali fattori sin dalla predisposizione dei budget operativi e degli investimenti, annuali e pluriennali, e promuoviamo l'adozione di tecnologie volte alla salvaguardia ambientale ed all'efficienza energetica.

Contando anche sul contributo attivo di tutti i Destinatari, nel nostro essere impresa socialmente responsabile, ci impegniamo a:

- migliorare continuamente le performance in campo ambientale, monitorando e riducendo i nostri consumi di energia, minimizzando la produzione di rifiuti, perseguendo un utilizzo responsabile e consapevole delle risorse naturali e tutelando gli ecosistemi locali e la biodiversità;
- valutare gli impatti di carattere ambientale prima di intraprendere nuove attività o di introdurre modifiche e innovazioni ai processi ed ai prodotti;
- impostare lo svolgimento delle attività di business nell'ottica della conservazione e tutela della biodiversità rispettando il principio della "mitigation hierarchy" volta ad evitare o qualora necessario a ridurre al minimo o compensare eventuali impatti negativi;
- mantenere elevati indici di tutela dell'ambiente, attraverso l'adozione di sistemi di gestione ambientale certificati secondo standard riconosciuti a livello internazionale e al rispetto della biodiversità contribuendo così al raggiungimento degli obiettivi definiti nella Convenzione delle Nazioni Unite sulla Diversità Biologica;
- implementare soluzioni innovative atte a minimizzare l'impatto ambientale e migliorare l'efficienza degli impianti e dei processi anche nell'ottica di mitigazione dei rischi;
- sviluppare una continua opera di informazione, sensibilizzazione e formazione affinché i principi di tutela dell'ambiente si consolidino a tutti i livelli aziendali quale patrimonio condiviso;
- integrare obiettivi ESG e di miglioramento continuo nei processi aziendali, sia strategici che operativi, perseguendo una transizione energetica sostenibile socialmente equa con obiettivo Net Zero al 2040.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - Certificazione ISO 14001;
 - Policy HSE;
 - Sustainability Policy;
 - Piano ESG.
- **documenti interni:**
 - Procedura Gestione Rifiuti;
 - HSEQ Emergency Guideline;
 - Procedura gestione eventi anomali HSE.





5.7. CONCORRENZA

Riconosciamo che una concorrenza corretta e leale costituisca una condizione fondamentale per lo sviluppo dell'attività d'impresa.

Ci impegniamo pertanto a:

- rispettare scrupolosamente le regole antitrust e quelle delle autorità regolatrici del mercato, non negando, nascondendo o ritardando alcuna informazione richiesta dagli organismi preposti alla loro applicazione e collaborando attivamente nel corso delle operazioni istruttorie;
- non intraprendere qualsiasi pratica (creazione di cartelli, accordi di spartizione di aree di mercato, accordi di limitazione alla produzione od alla vendita, accordi condizionati) restrittiva della concorrenza o capace di turbare illecitamente il mercato, anche qualora una pratica non sia tale negli intenti ma possa essere giudicata tale da un terzo imparziale;
- evitare contatti con operatori concorrenti che abbiano ad oggetto informazioni sensibili in ambito commerciale quali prezzi e volumi.

I principali documenti di riferimento:

- **documenti pubblici:**
 - *Codice di condotta Fornitori del Gruppo ERG.*



6. I MECCANISMI DI ATTUAZIONE

7. SISTEMA DISCIPLINARE E RIMEDI CONTRATTUALI

8. SEGNALAZIONI



6. I MECCANISMI DI ATTUAZIONE

Tutti noi abbiamo il diritto e l'obbligo di conoscere il Codice Etico, di contribuire attivamente alla sua attuazione (anche segnalando eventuali violazioni) e di richiedere spiegazioni in caso di dubbi sulle modalità di applicazione.

Il Codice Etico è consultabile nei siti internet e intranet di ERG.

Inoltre, viene fornito a:

- tutte le Persone del Gruppo ERG;
- Fornitori, Clienti, Partner Commerciali ed altri soggetti con i quali il Gruppo ERG intenda porre in essere un rapporto giuridico.

Infine, la conoscenza dei principi del Codice Etico viene promossa mediante programmi di comunicazione e formazione specifica, al fine di assicurare che ognuno dei Destinatari sia correttamente informato sui contenuti del Codice Etico e che tali contenuti siano in linea con le evoluzioni della normativa e allineati alle scelte dell'azienda.

7. SISTEMA DISCIPLINARE E RIMEDI CONTRATTUALI

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni a qualunque titolo assunte dai Destinatari nei confronti del Gruppo ERG.

L'eventuale violazione del Codice Etico comporterà l'applicazione nei confronti dei Destinatari delle procedure sanzionatorie previste dal Gruppo ERG nell'ambito degli accordi esistenti, tra le quali, per fattispecie particolarmente gravi di violazione, la risoluzione del rapporto di lavoro o contrattuale in essere.

Il Gruppo ERG ha il diritto-dovere di vigilare sull'osservanza del Codice Etico, ponendo in essere tutte le azioni di prevenzione e di controllo ritenute al suddetto fine necessarie od opportune.

Il controllo sull'applicazione del Codice Etico è demandato:

- **per le Società controllate italiane**, (i) all'Organismo di Vigilanza di ciascuna Società, se presente, limitatamente alle fattispecie rilevanti ai sensi del relativo Modello di Organizzazione e Gestione ex D. Lgs. 231/01 e (ii) all'organo di amministrazione di ciascuna Società controllata per tutte le altre fattispecie, con il supporto delle singole unità organizzative del Gruppo di secondo livello competenti per materia;
- **per le Società controllate estere**, all'organo di amministrazione di ciascuna Società controllata per le fattispecie, con il supporto delle singole unità organizzative del Gruppo di secondo livello competenti per materia;
- all'unità organizzativa Internal Audit che segnalerà all'organo competente presso la Società controllata di riferimento i risultati delle verifiche rilevanti effettuate per l'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori nei confronti di coloro che ne abbiano violato le norme.

8. SEGNALAZIONI

Crediamo fortemente nell'importanza di favorire una cultura aziendale aperta e improntata alla correttezza, alla trasparenza, all'onestà e all'integrità; pertanto, consideriamo le segnalazioni di violazioni del Codice Etico non solo come un gesto di lealtà nei confronti del Gruppo ERG ma come un atto dovuto in segno di rispetto dell'impegno quotidiano profuso da tutti i Destinatari nell'applicazione dei Valori e dei Principi.

La Segnalazione può essere effettuata, a scelta del Segnalante, in forma nominativa o in forma anonima, accedendo ai seguenti canali:

- Piattaforma web: <https://erg.integrityline.com/frontpage>;
- Casella vocale: +39 01118570015 – codice azienda n. 75689.

In generale:

- possono essere oggetto di una segnalazione eventi dei quali il segnalante ha avuto una conoscenza diretta, acquisita personalmente;
- non possono essere oggetto di segnalazione le mere "voci" o i "sentito dire" né sospetti, lamentele e rivendicazioni personali.

Il Gruppo ERG è fermamente convinto dell'importanza del sistema di segnalazione per la lotta ai reati, agli illeciti o alle irregolarità che un soggetto interessato potrebbe compiere nell'ambito di un rapporto contrattuale (o precontrattuale) con il Gruppo ERG e garantisce, pertanto, la riservatezza dell'identità del segnalante e del contenuto della segnalazione assicurando altresì che il segnalante medesimo non sia oggetto di alcuna forma di ritorsione o di discriminazione, diretta o indiretta, per motivi collegati, direttamente o indirettamente, ad una segnalazione.

I principali documenti di riferimento:

- *Linee Guida Whistleblowing*.

La presente versione del Codice Etico viene adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione di ERG in data 15 dicembre 2023 ed ha efficacia immediata.

www.erg.eu

